

學習歷程檔案提交中央資料庫檢核

請同學於 112 年 12 月 10 日前上臺北市學習歷程檔案系統，確認提交中央資料庫的資料是否正確，若有疑問請來教務處註冊組找組長。高二的同學檢查高一的紀錄；高三的同學檢查高二及高一的紀錄。



臺北市學系歷程檔案入口

學習歷程檔案櫃

 基本資料	 個人簡歷	 校內幹部經歷	 查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄	檢查提交中央資料庫的資料是否正確			
 修課紀錄與學習成果 每學年勾選至多6件(0/6)	 課程諮詢紀錄 (3)	 上傳學習成果 (2)	 學習成果認證	 勾選學習成果	 查詢修課紀錄提交中央資料庫紀錄	 查詢學習成果提交中央資料庫紀錄	
 多元表現 每學年勾選合計至多10項(0/10)	 幹部經歷暨事蹟紀錄 (0)	 競賽參與紀錄 (2)	 檢定證照紀錄 (0)	 服務學習紀錄 (0)	 彈性學習時間紀錄 (1)	 團體活動時間紀錄 (0)	 職場學習紀錄 (0)
	 作品成果紀錄 (0)	 大學及技專校院先修課程紀錄 (0)	 其他活動紀錄 (0)	 勾選多元表現紀錄	 查詢多元表現提交中央資料庫紀錄		

備註：

1. 若某學年期休學或者出國免休學則該學年期沒有修課紀錄和幹部紀錄，也不會有學習成果。例如：A 同學於 111 學年度第 2 學期出國免休學，則 A 同學的 111 學年度第 2 學期，就會沒有歷程紀錄；B 同學於 110 學年整學年休學，則 110 學年度整學年度沒有歷程紀錄。
2. 學習成果與多元表現需在作業期程時間有勾選才有被上傳到中央資料庫，當時沒有勾選的項目則沒有上傳。
3. 每次將學習歷程上傳中央資料庫都有確認收訖的環節，本公告並非提交資料給中央資料庫，而是如果有疑義，則進行釐清。