



臺北市立南湖高中 110 學年度第 2 學期學習歷程系統作業期程表(110 學年全校學生)

(若教育局、部調整作業時程，本校將配合修改並公告網頁)

學期	110學年度第2學期			
學生 期程	高三 111/2/25~111/4/6 下午5:00止	高三 110/11/24~111/4/6 下午5:00止	高三 111/4/12~111/4/14下 午5:00止	高三 111/2/25~111/4/6 下 午5:00止
	高一、高二 111/2/25~111/7/14 下午5:00止	高一、高二： 110/11/24~111/8/29 下午5:00止	高一、高二 111/9/1~111/9/30下午 5:00止	高一、高二 111/2/25~111/7/14下 午5:00止
	學生 <b>上傳</b> 110 學年度 2 學期「課程學習成 果」，並 <b>送出認證</b> 。	學生 <b>上傳</b> 入學學年度 7 月 1 日~110 學年 度之「多元表現」。	學生 <b>勾選</b> 110 學年「課 程學習成果」及入學學 年度 7 月 1 日~110 學年度之「多元表現」。 (開放期間勾選可隨時取消或新增)	學生自行上網檢核本學期基本資料 (個人簡歷、校內幹部經歷)，若有錯 誤須於盡速向負責處室提出更正。
任課 教師 期程	高三認證：111/2/25~111/4/11 下午 5:00 止、高一高二認證：111/2/25~111/7/21 下午 5:00 止			
	教師認證學生上傳之課程學習成果。			

註：

- 「課程學習成果」請務必確認為該科課堂學習成果，以及內容資料正確，再送出認證。如果學生提交非該課堂的成果給教師認證，教師可點選認證失敗，若還在規定上傳送出認證期限內，學生得重新上傳正確的成果，並重新送出認證。
- 高三 111/4/6 下午 5:00 以後、高一二 111/7/14 下午 5:00 以後，**無法**再將「課程學習成果」**送出認證**，請提早將「課程學習成果」送出認證。
- 已送出的「課程學習成果」如果高三於 111/4/6 下午 5:00 以後、高一二於 111/7/14 下午 5:00 後被教師認證不通過，**無法再重新送出認證**，請務必確認送出之認證成果為該課程學習成果。
- 登入學生學習歷程系統，請至學校首頁->學生常用連結->學生學習歷程入口。
- 更多學習歷程相關資訊、操作說明，請至學校首頁->學生常用連結->學生學習歷程專區查詢。

學生學習歷程檔案資料格式

資料項目	檔案格式類型	內容說明	認證件數	勾選件數
課程學習 成果	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 <b>4MB</b>	1. 每學期「總件數」 <b>至多10件</b> 2. 每學期「單科件數」 <b>至多3件</b>	每學年至多6件
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 <b>10MB</b>		
	簡述：文字	每件固定 100個中文字 為限		

資料項目	檔案格式類型	內容說明	上傳件數	勾選件數
多元 表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 <b>4MB</b>	<b>每學年無上限</b>	每學年至多10件
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 <b>10MB</b>		
	外部連結：文字	-		
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限		

※若教育局、部調整資料格式及規定件數，本校將配合修改並公告網頁