

臺北市立南湖高級中學庶務組長甄選簡章

一、徵才機關：臺北市立南湖高級中學

二、職 系：綜合行政

三、職 稱：組長

四、官等職等：委任第五職等至薦任第七職等

五、名 額：正取1名，備取2名(候補日期自放榜日起3個月內為限)。

六、性 別：不限。

七、工作地點：臺北市內湖區康寧路3段220號

八、資格條件：未具雙重國籍之本國國民，具綜合行政職系任用資格並經銓敘合格，且無調任限制者(含無特考限制轉調任用限制)。具採購專業人員基礎訓練及格證書者尤佳。

九、工作項目：

(一)營繕工程、財務採購、校產校舍管理及維修事項。

(二)校舍場地及環境美化，球場租借管理。

(三)各項設備與辦公用品採購管理事項。

(四)工友管理零用金管理及支付事項。

(五)消防設備、建築物安全檢查申報。

(六)飲水安全及校園安全設備維護及管理學校財產、物品管理。

(七)其他臨時交辦事項。

十、報名方式：即日起至112年1月3日止，於行政院人事行政總處之「事求人機關徵才系統」點選「我要應徵」，確認「我的簡歷」及「我的履歷」內容無誤後，點選「應徵職缺」，並請將第十一點繳交證件依序合併掃描為1個PDF格式檔案上傳，及完成授權同意開放履歷給徵才機關調閱。

十一、繳交證件：

(一)報名表及自傳請用本校提供所附表格填寫如後附附件1、2(勿用其他格式)。

(二)考試及格證書。

(三)最高學歷證件。

(四)最後職務派令。

(五)最近1筆銓敘審定函。

(六)最後3年考績通知書影本。

(七)採購專業證照、相關專業及外語能力證明文件(無則免附)。

十二、甄選時間：112年1月6日(星期五)上午10時10分起，資格符合者由本校通知，並請於當日上午10時前至本校四樓人事室報到應試。資格不符合或資料未於公告期間備全者不另行通知。

十三、甄選方式：採口試(佔100%)一項評分。

口試順序由本校依報名先後編號依序進行，應試人員由本校擇

優錄取，如不符所需，得以從缺處理。

十四、甄選結果：公告於本校網站(<http://www.nhush.tp.edu.tw>)，除錄取者俟職務出缺時通知，並辦理工調作業外，餘不再通知(非現職人員應經行政院人事行政總處同意始得進用，另如屬高資低用人員或年滿55歲以上者，應經臺北市政府同意後始得進用)。

十五、備註：錄取人員本校得視業務需要予以調整職務。

臺北市立南湖高級中學組長甄選報名表

姓 名		性別	○男 ○女	出生 日期	年 月 日	請自行 黏 貼 1 吋 相 片
身分證統號		聯絡 電話	(辦公室) (手機)			
通 訊 處						
最 高 學 歷	☐ 高中職 ☐ 學士 ☐ 碩士 ☐ 博士	學 校 名 稱			特殊身分註記(請附證明文件)	
					○具身心障礙手冊者	
身心障礙 類別與等級						
公務人員 考試資格						
動 態	☐ 現職人員 ☐ 非現職人員					
最後服務 機 關						
職稱及 職 系	職稱： 職系：					
官職等	____任，第____職等					
俸 級	☐ 本俸____級 ☐ 年功俸____級					
銓敘審定 日期文號	年 月 日部銓三字第 號 (從未銓敘審定人員免填)					
最近3年 考 績	____年(☐ 年終考績 ☐ 另予考績) ____等 ____分。 ____年(☐ 年終考績 ☐ 另予考績) ____等 ____分。 ____年(☐ 年終考績 ☐ 另予考績) ____等 ____分。					
公職經歷	服務機關	職稱	職系	任職起迄日期		
				年 月起至 年 月		
				年 月起至 年 月		
				年 月起至 年 月		
				年 月起至 年 月		
				年 月起至 年 月		
請檢視報名 文件影本是否 全部齊備	1. ☐ 報名表及自傳 2. ☐ 考試及格證書 3. ☐ 最高學歷證件 4. ☐ 最後職務派令 5. ☐ 最後銓敘審定函 6. ☐ 最後3年考績通知書 7. ☐ 其他證明文件(無則免附)					

附件2

[illegible]