



# 教育基金-電子請購暨核銷系統

1.選這個

新增表單



教育基金\_電子請購核銷

教育基金請購單

教育基金付款申請單

2.選這個

教育基金零用金撥補

教育基金付款憑單

權限管理

補簽應用程式

自然人憑證檢驗

## 草稿

您共有 1 筆待處理工作

序號	表單名稱	目前位置
	教育基金請購單	請購承辦

# 教育基金請購單

請購單號：03011090009580

目前位置：請購承辦\_請購階段

申請日期：2020/08/27

## 1.申請人資訊

2.照頁籤順序，  
一頁一頁填資料  
及傳檔。

1.選自己的處室

A版面

B版面

處室

臺北市立南湖高級中學會計室 承辦人

基金名稱

臺北市地方教育發展基金-臺北市立南湖高級中學

請購項目

經費來源

估價資訊

會辦資訊

相關附件上傳

是否為採購案  
件\*

是  否

用途說明\*

採購方式\*

請選擇

估價總金額

0

修改

刪除

序號

請購(修)物品名稱

計量單  
位

數量

估價單價

估價總價

規格說明

新增項目

批次新增項目

## 3.請購作業審核流程

首長

請選擇

7.

▼

採購單位

請選擇

8.選指定人員

請選擇

會計單位

請選擇

9.選指定人員

請選擇

送政風單位

請選擇

▼

不指定人員無審取

## 4.審核作業

### 簽核意見

請填寫意見

往下捲

| 審核作業

簽核意見

請填寫意見

10. 選組長或主任

→ 11.

下個流程

請選擇

送陳