

會計年度 109

基金名稱

臺北市地方教育發展基金-臺北市立南湖高級中學

請購項目

經費來源

估價資訊

會辦資訊

相關附件上傳

是否為採購案件 是 否

用途說明*

請注意：

1.原則上：一家廠商一張請購單。

2.請購項目不可以同時有電子發票及紙本發票項目，只能二擇一。

否則，核銷階段會無法進行。

範例一：學務處-班聯會用-社團成發-奇異筆10支等。

範例二：教務處-優質化A1-南風湖學社群用--8/12研習誤餐-參加教師20人(12:00~13:00)。

範例三：學務處-南湖盃籃球賽-8/12誤餐學生20人。(孫oo代墊)

範例四：教務處-預借109學年升大學各類簡章經費(吳oo預借)

範例五：學務處-獎勵聘任專任運動教練-女籃-第1屆花蓮菁英盃賽8/24-30-誤餐費學生20人-(孫oo預借)

採範例六：教務處-教學研究會-8/12誤餐-參加教師20人(12:00~13:00)。

修改

刪除

序號

請購(修)物品名稱

計量單位

數量

估價單價

估價總價

規格說明

新增項目

批次新增項目

請購項目

經費來源

估價資訊

會辦資訊

相關附件上傳

修改

刪除

序號

可用科目

分支計畫

用途別

用人費用類別

子目

預計

新增項目

簽證總數

0

AIS請購單號

教育基金請購

教育基金經費來源

11090009142

明細摘要

請複製上頁請購項目-用途說明內文字貼上，前後須一致。

範例一：學務處-班聯會用-社團成發-奇異筆10支等。

範例二：教務處-優質化A1-南風湖學社群用-8/12研習誤餐-參加教師20人(12:00~13:00)

範例三：學務處-南湖盃籃球賽-8/12誤餐學生20人(12:00~13:00)。(孫oo代墊)

範例四：教務處-預借109學年升大學各類簡章經費(吳oo預借)

範例五：學務處-獎勵聘任專任運動教練-女籃-第1屆花蓮菁英盃賽8/24-30-誤餐費學生20人(孫oo預借)

範例六：教務處-教學研究會-8/12誤餐-參加教師20人(12:00~13:00)。

可用科目*

至少輸入1碼+ENT

分支計畫*

至少輸入1碼+ENT

請選擇

用途別*

至少輸入1碼+ENT

請選擇

用人費用類別

請選擇

子目

至少輸入1碼+ENT

請選擇

修改

刪除

序號

新增項目

預計