

臺北市立南湖高級中學 114 學年度第一學期

班級經營計畫表

班級：1 年 01 班

導師：謝怡箴

本班現況	共 36 人。女：19 人；男：17 人。												
經營理念	1、 培養同學自動自發、負責認真、獨立自主的處事態度，並適性發展個人專長，以儲備學習與晉陞的能力。 2、 養成尊重他人、團體合作的美德；建立全班之團結和諧、發揮團隊精神、重視倫理道德與服務的觀念。												
班級常規	「賞罰分明、但儘量以獎勵代替責罰」 ◆ 早晨 08：10 前到校 ◆ 做好打掃工作 ◆ 作業按時繳交 ◆ 自律、自重 ◆ 尊敬師長、同學之間互相尊重 ◆ 保持教室內安靜、整潔 ◆ 愛惜學校公物												
師生關係	「教育無他，愛與榜樣而已」－我期望能以開放的心靈、以亦師亦友的作風，在課業上認真指導，在生活上充滿關懷，藉此培養孩子們健康、樂觀、助人的人格特質，以及良好的讀書習慣。希冀能引導您的寶貝們具有正向的批判性思考、開放主動的學習態度、與積極的人生觀，讓美好的事情隨時在他們身邊發生。												
聯絡方式	★學校導師室電話：26308889#316 ★line 班級家長群組 ★親自到校（請先與導師聯繫時間）：東風樓 3 樓辦公室												
重要活動	日期		活動項目			日期		活動項目					
	114/10/14-15		第一次段考			112/11/01		校慶					
	114/11/25-26		第二次段考			115/01/21-23		補上課(2/11-13)					
	115/01/16,19,20		第三次段考			115/01/29-30		補考					
家長配合事項	1、督促孩子準時上下學，並注意孩子作息與出缺勤狀況。此外，另請督促孩子於 8：10 前到校。每半個月(每月 5 日及 20 日)寄發曠課通知單給家長。												
	2、請要求孩子分擔家事，以免養成孩子不知珍惜家人用心的錯誤觀念。												
	3、請留意孩子的交友及消費狀況，並請留意其情緒問題，以包容的心態多作溝通；若有異狀，請儘早與導師聯絡。												
	4、瞭解請假規則(事、喪假請事先請妥，病假請於缺課當天由家長來電告知或電 26306554，並於缺課後 5 天內以就醫收據依規定辦理請假手續)，並與校方、老師配合，勿讓孩子心存僥倖。依據學生手冊請假規定定期評量前三天，不得以溫書假為由請事假，如因緊急重大事故，欲請假者，應提出家長書面並檢附相關證明文件，否則不予准假。線上請假												
	5、段考成績單會由孩子帶回，請您務必撥冗詳閱並簽名。												
	6、關心孩子們學習狀況、核算修業/畢業學分數，並準時參加補考、重修等課程。												
班級幹部	正副班長	李芯霈、周采漪			總務	李品頤、潘詠潔			環保	王功睿、洪愷君			
	衛生	蔡芷妍、鄭宇宸			體育	徐若茵、邱品博			設備	呂宥霖			
	學藝	林羿函、邱郁婷			風紀	劉詠晴、張宇彥			輔導	洪意榆		圖書	安仕帆
各科小老師	國文	王功睿	英文	林羿函、張宇彥			數學	潘詠潔		地理	邱郁婷、傅心俞		
	音樂	張程崴	生物/物理	褚芮崎			公民	李芯霈		歷史	洪愷君		