

# 臺北市立南湖高級中學 112 學年度第二學期

## 班級經營計畫表

班級： 一 年 十四 班

導師： 李秀靜

<b>本班現況</b>	男：19 人；女：15 人			
<b>經營理念</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 尊重每個孩子，以輔導者的角色，輔導學生依其性向發展進而發揮潛能。</li> <li>2. 在團體的生活中，懂得互助互信，彼此關懷。</li> <li>3. 重視人格發展的均衡，除了智能學習(IQ)外，培養人際溝通(CQ)以及情緒處理(EQ)的能力。</li> <li>4. 在二十一世紀的多元發展、資訊爆炸的環境，能引導學生作「價值澄清」，培養學生自覺自省與自我負責的能力。</li> </ol>			
<b>班級常規</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 不遲到、不曠課。(每天早上八點十分前入班，超過五分鐘，即登記曠課)</li> <li>2. 確實做好個人整潔工作，隨時維持班級整潔及舒適的學習空間。</li> <li>3. 上課專心聽講，積極參與並配合各任課老師的要求。</li> <li>4. 準時繳交各科作業。</li> <li>5. 遵守學校相關規定。</li> </ol>			
<b>師生關係</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 引導學生發現自我潛能，並能依其性向明確選擇升學方式，順利錄取學校。</li> <li>2. 引發學生互重互愛，建立自我要求與自我負責的態度。</li> <li>3. 建立有效的班級組織，使師生能相互學習、解決班上的一切事務。</li> <li>4. 建立學生對班級的榮譽感，促進團體和諧。</li> <li>5. 重視學生的生活紀律，使學生擁有良好的學習環境。</li> </ol>			
<b>聯絡方式</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 可來電至校，若老師於課堂中無法接聽電話，請留電，以便與家長聯絡。(辦公室電話：26308889 分機 532)，若須來校親談，請先電話告知，以便安排時間懇談。</li> </ol>			
<b>重要活動</b>	日期	活動項目	日期	活動項目
	3/26-3/27	第一次定期考	4/22-4/25	全中運停課
	5/13-5/14	第二次定期考	5/17	會考試場下午停課
	6/26-6/28	第三次定期考	6/4	畢業典禮
	7/3	公告補考	7/4-7/5	高一高二補考
	7/10-7/12	重修報名	7/16	重修開課

<b>家長配合事項</b>	1. 請家長鼓勵孩子勤學、在學期間,不輕易請假出國。			
	2. 適時給予孩子關懷鼓勵,並聆聽其學校生活點滴以增進親子關係。			
<b>家長配合事項</b>	3. 配合學校老師上課進度、計畫,於課後能督導孩子讀書。			
	4. 請注意孩子的健康,留心其早、午餐狀況並培養規律運動的習慣。			
<b>家長配合事項</b>	5. 關注孩子交友、上網情況及情緒狀態,若有異狀請與導師聯絡。			
	<b>班級</b>	<b>幹部</b>		
班長	陳雅億	風紀股長	鄭宇洋	
副班長	黎天穎	康樂股長	劉叡翰	
學藝股長	練宇瑄	輔導股長	王品淳	
學藝幹事	蔡予馨	服務股長	張馨勻	
總務股長	陳思潤	服務幹事	劉旻軒	
總務幹事	黃筱雅	環保股長	鄭仰哲	
圖書股長	李承沂	環保幹事	顏紹宸	
設備股長	呂翰宗			