臺北市立南湖高級中學112學年度第一學期
班 級 經 營 計 畫 表

班級: 1 年 12 班　導師: 康雅琳

本班現況	有35位學生(男18人、女17人)
經營理念	1.尊重自己-建立樂觀進取的人生觀、自我負責的處事態度 2.尊重別人-培養分層負責, 團結一致的精神, 並能尊重個別差異 3.團體合作-培養班級向心力及榮譽感 4.注重師生間的溝通、同儕間的互動
班級常規	1.上課不遲到、不早退、不缺曠。 2.星期四為7:30到校、其餘上課日為8:00到校、午休12:30~12:55為獨處休息時間。 3.擔任掃除工作及公共服務應認真負責, 各科小考及作業、資料務必按規定時間繳交。 4.服裝儀容遵循學校規定。 5.保持教室整潔及維持秩序-能收能放。
師生關係	1.鼓勵學生透過各式管道, 就生活、課業問題主動與老師晤談。 2.培養同學課業方面彼此切磋砥礪、生活層面相互扶持分享以及尊重他人的班級風氣。 3.師生相互學習, 彼此成長。
聯絡方式	1.導師:康雅琳老師✆ 02-26308889#545　✉ umcon@nhush.tp.edu.tw 3.教官室:(主管學生獎懲與出缺席紀錄) 4.輔導室:(主管學生升學與心理輔導) 5.有偶發事件, 除當場處理, 並隨時通知家長/請提供email及可聯絡電話

重要活動

日期	活動項目	日期	活動項目	日期	活動項目
112.10/17-18	第一次期考	112.11/30-12/1	第二次期考	113.1/17-19	第三次期考
112.11/4	校慶、11/6補假	112.9/23(六) 113.1/22～1/26	補上課 補全中運	113.1/19 113.1/29	休業式 開始放寒假

家長配合事項

1.請假事宜請按規定, 並督促孩子銷假, 以免影響課業及獎懲紀錄。
*臨時病假請家長九點前來電登記(導師#545), 並於到校日持證明辦理請假。公、事假須於假前一天上課日辦理手續, 事後一律不准假。
*臺北市推動線上請假, 家長可透過「酷課 APP」進行請假手續。
2.手機理應於上學時, 走進校門即關機。凡於上課時響鈴或未經允許使用手機者, 尊重上課老師處理。若由導師處理, 一律進行改過銷過且電話通知家長親自到校領回。
3.提供孩子家中適合閱讀的環境, 或鼓勵留校自習室念書(至九點)。
4.一日之計在於早自習, 要求孩子早起、早出門上學。
5.持續與青春期的孩子談話交流、並理解孩子的感受, 從旁協助給予建議。
6.牽手是責任, 放手是信任(不是放任)。

班級幹部

班長	王崇祐	總務	李宸鋒	班代	賴秉閎
副班長	林千睿	衛生	邱子菲、彭祺軒	設備	楊宗翰
學藝	藍偲語、郭又綾	體育	洪堉翔、廖可傑	圖資	林芷提
風紀	王先豪、邱浩鈞	輔導	賴岑晞	環保	闕妤庭、巫宜儒