

# 臺北市立南湖高級中學 111 學年度第二學期

## 班級經營計畫表

班級： 三 年 4 班 導師： 盧慧娜

<b>本班現況</b>	共 31 人 (女生 17、男生 14 名)					
<b>經營理念</b>	1、 培養同學自動自發、負責認真、獨立自主的處事態度，並適性發展個人專長，以儲備學習與晉陞的能力。 2、 養成尊重他人、團體合作的美德；建立全班之團結和諧、發揮團隊精神、重視倫理道德與服務的觀念。 3、 提升同學讀書風氣，營造班級良性競爭氣氛、引導孩子踏實讀書態度、強化孩子穩健應考心理，以期能突破現有之成績，考上理想的大學科系。					
<b>班級常規</b>	「賞罰分明、但儘量以獎勵代替責罰」 ◆ 尊敬師長 ◆ 星期四早晨 7：30 到校，其餘 8：00 到校 ◆ 保持教室內安靜 ◆ 課業按時繳交 ◆ 考試誠實作答 ◆ 做好打掃工作 ◆ 同學之間互相尊重 ◆ 保持教室內整潔 ◆ 成績單務必請家長簽名					
<b>聯絡方式</b>	★學校導師室電話：26308889#316 ★建立班級家長群組，以 line 聯繫 ★親自到校 (請先與導師聯繫時間，星期一下午較佳)：三樓英文科辦公室					
<b>重要活動</b>	★ 112/2/20 第一次分科測驗模擬考 ★ 112/3/6 繁星選填志願 ★ 112/3/16 申請六志願填寫 ★ 112/3/21 繁星放榜 ★ 112/3/25 補上班上課 ★ 112/3/27-28 第一次定考 ★ 112/3/30 申請一階段放榜 ★ 112/5/1-2 期末考 ★ 112/5/9 第二次分科測驗模擬考 ★ 112/6/2 畢業典禮 ★ 112/5/18-6/4 第二階段面試 ★ 112/6/5 申請錄取名單公告 ★ 112/7/12-13 大學分科測驗					
<b>家長配合事項</b>	1、 督促孩子準時上下學，並注意孩子作息與出缺勤狀況。上學時間：每週四於 7:30 前到校參加早自習(學校朝會、晨讀、班級活動)，其餘於 8:00 前到校。 2、 放學時間：週一至五皆 4:00 放學。 3、 請留意孩子的交友及消費狀況，並請留意其情緒問題；若有異狀，請儘早與導師聯絡。 4、 瞭解請假規則(事、喪假請事先請妥，病假請於缺課當天由家長來電或 line 告知，或電教教室 26306554，並於 3 天內以就醫收據依規定辦理請假手續)。另外段考前 3 天不得以溫書假為由請事假，若遇緊急事故須請假者，請檢附相關證明文件，勿讓孩子心存僥倖。 5、 若為確診可填寫學校首頁防疫 google 表單請假，並 line 通知導師。在家線上上課與班上課程同步。 6、 段考、模考成績單會由孩子帶回，請您務必撥冗詳閱並簽名。 7、 本學期不需再繳交班費，但須繳交書籍費。 8、 各科書籍費都會由導師在 line 上通知，再繳交。					
<b>班級幹部</b>	<b>正副班長</b>	黃立堂、林孟卓	<b>正副總務</b>	闕挺翔、黃品叡	<b>正副環保</b>	李承祐、廖奕程
	<b>正副衛生</b>	陳紫冷、高亮絮	<b>正副體育</b>	蔡依庭、胡晉銓	<b>設備股長</b>	林祺濤
	<b>正副學藝</b>	詹妍庭、倪冠程	<b>風紀(防疫)</b>	胡晉銓	<b>輔導</b>	苗景璿、葉昱芃
<b>各科小老師</b>	<b>國文</b>	李昕容、高亮絮	<b>歷史</b>	陳紫冷、詹妍庭	<b>地理</b>	李昕容
	<b>英文</b>	魏瑀婕、李品臻	<b>數學</b>	伍容德、唐采妍	<b>公民</b>	林孟卓、黃立堂
	<b>健康與護理</b>	林孟卓、黃立堂、 陳紫冷				

