

# 臺北市立南湖高級中學 110 學年度第二學期

## 班級經營計畫表

班級： 1 年 11 班

導師： 吳盟仁

<b>本班現況</b>	男： 19 人；女：16 人		
<b>經營理念</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 給學生機會與空間自動自發，去思考該做與不該做的事。</li> <li>2. 培育學生人格獨立自主，但重視班級榮譽，培養團隊精神。</li> <li>3. 期許學生敬重每一位任課老師，虛心求教，不因個人好惡而偏廢學習契機。</li> <li>4. 幫助學生養成主動積極的學習態度及專注課業的責任感，並養成良好的自學能力，使其主動追求終身學習。</li> </ol>		
<b>班級常規</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 早上 7:30 到校。注重環境衛生，打掃要認真。</li> <li>2. 早自習、午休以及各節上課鐘響應立即回座預習課業。大家需要安靜的讀書環境和可敬的伙伴。上課手機放置機窩，專心學習，尊重任課老師並且準時繳交作業、報告。</li> </ol>		
<b>師生關係</b>	學習不是缺乏時間，而是缺乏規劃與努力的習慣。期許本班的同學在老師的協助帶領下，皆能培養良好的學習習慣，踏實努力，圓滿成長。與教師良性互動，尊重老師、不放棄任何一位同學。鼓勵同學抓住成長的機會，認清自己的目標，發揮潛能，敢夢會想並且勇往直前。		
<b>聯絡方式</b>	導師聯絡電話：26308889-532 教官室請假電話：26308889-326 或 327		
<b>重要活動</b>	日期	活動項目	日期
	03/24-03/25	第一次期中考	04/01
	05/10-05/11	第二次期中考	06/28-06/30
<b>家長配合事項</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、督促孩子準時上下學，7：30 前進班參加早自習及週考。</li> <li>2、瞭解請假規則：事假事前請畢；病假請九點前由家長聯絡教官室請假(電話若因故未接，留言亦可)，病癒到校後出具家長證明(一日內的病假)或醫院證明(一日以上的 病假)並補填假單完成請假手續。以上為本校請假規定，請與校方、老師配合，勿讓孩子心存僥倖。</li> <li>3、請督導孩子作息，培養孩子時間管理的能力，勿讓孩子養成熬夜習慣而影響上課精神及學習效率。</li> <li>4、請注意孩子的手機使用頻率及依賴程度；另青春同儕影響大，請留意孩子的交友狀況，關心其情緒問題，並多作溝通。</li> </ol>		