

臺北市立南湖高級中學 114 學年度第 2 學期期末校務會議議程

壹、會議時間：115 年 6 月 30 日(星期二)上午 10 時 30 分

貳、會議地點：九樓國際會議廳

參、出席人員：全體專任教師、職員代表、家長會代表、學生代表

肆、慶生會（115 年 5-8 月）

伍、頒獎

陸、確認前次會議紀錄、報告決議執行情形

柒、主席致詞

捌、家長會致詞

玖、教師會致詞

壹拾、各處室工作報告

教務處、學務處、教官室、總務處、輔導室、圖書館、人事室、會計室

壹拾壹、提案討論

提案1：111學年度入學後之學生畢業應修習學分更正為182學分。

提案2：臺北市立南湖高級中學「資通安全維護計畫」修正，提請討論。

提案3：115學年度第1學期行事曆，提請討論。

壹拾貳、臨時動議

壹拾參、散會

會議資料頁次表

1	頒獎	3
2	報告上次會議決議情形	4
3	教務處報告	6
4	學務處報告	10
5	教官室報告	17
6	總務處報告	21
7	輔導室報告	24
8	圖書館報告	28
9	人事室報告	31
10	會計室報告	35
11	提案討論	

提案1：111學年度入學後之學生畢業應修習學分更正為182學分。……………36

提案2：臺北市立南湖高級中學「資通安全維護計畫」修正，提請討論。……………38

提案3：115學年度第1學期行事曆，提請討論。……………39

校務會議頒獎

壹、115 年 5-8 月份壽星慶生。

貳、致贈朱文正教師、陳珮君教師退休紀念品。

參、頒獎

獎項名稱	認輔老老師感謝狀
得獎教師 名單	謝怡箴師、李淑婷師、黃盈惠師、李宜娟師、林久燉師、 蕭嫚師、廖愛苓師、張玉慧師、張哲維師、徐文娟師、 沈伊莉師、吳碧琴師、翁綾謙師、陳泓曄師、張恬瑜師、 葉紘宇師、黃健綸師。

上次會議決議執行報告

114 學年度第 1 學期末校務會議，計 10 個提案

一、提案編號：01

提案單位：學務處

案由：修正本校性別平等教育實施規定，提請討論。

決議：經舉手表決，同意 95 票，反對 0 票，照案通過。

二、提案編號：02

提案單位：學務處

案由：修正本校性別事件防治規定，提請討論。

決議：經舉手表決，同意 103 票，反對 0 票，照案通過。

三、提案編號：03

提案單位：學務處

案由：修正本校學生服裝儀容規定暨管理要點，提請討論。

決議：經舉手表決，同意 10 票，反對 78 票，本案不通過。

四、提案編號：04

提案單位：學務處

案由：修正本校學生獎懲實施辦法，提請討論。

決議：經舉手表決，同意 94 票，反對 0 票，照案通過。

五、提案編號：05

提案單位：學務處

決議：經舉手表決，將本案二-(四)-3「(定期考察期間依相關規定辦理)」文字刪除，同意 94 票，反對 0 票，本案修正後通過。

六、提案編號：06

提案單位：人事室

案由：有關 115 年文康活動費擬全數用於慶生活動，發放生日禮金案，
提請討論。

決議：經舉手表決，同意 86 票，反對 0 票，照案通過。

七、提案編號：07

提案單位：人事室

案由：「臺北市立南湖高級中學性騷擾防治、申訴及懲戒措施」修正，
提請討論。

決議：經舉手表決，同意 103 票，反對 0 票，照案通過。

八、提案編號：08

提案單位：教務處

案由：臺北市立南湖高級中學定期考試監考節數暨排訂實施要點，提請討論。

決議：經舉手表決，本案先行擱置同意 72 票，反對 0 票，本案先行擱置。

九、提案編號：09

提案單位：學務處

案由：為設置本校「沙灘排球」訓練用之沙坑，提請討論。

決議：經舉手表決，同意 86 票，反對 0 票，照案通過。

十、提案編號：10

提案單位：教務處

案由：114 學年度第 2 學期行事曆，提請討論。

決議：經舉手表決，同意 91 票，反對 0 票，修正 115 學年第一學期開學日為 8/31 後通過。

教務處報告

壹、教務主任

- 一、暑假期間，學期補考教室將使用五、六樓高二教室；升高三暑期輔導課班級將使用七、八樓高三教室；重補修課程將主要使用五、六樓高二教室。
- 二、暑輔期間雖然不列入學生出缺勤統計，但依舊要求副班長點名，若副班長未參加暑輔，請導師委任一位同學負責點名，學校每周將出缺勤統計寄給老師參考。
- 三、感謝老師本學期辛勞付出，炎熱暑期開設暑輔及重補修課，並利用非上班時間指導學生參與國際扶輪社偏鄉英語教育計劃、遠哲科學競賽、抗震杯、科展、地理奧林匹亞競賽、讀景比賽、多媒體競賽等。

貳、教學組

- 一、114 學年度各科公開授課比例如下，感謝老師們的配合，請缺檔案的老師儘快補給教學組：

科別	授課人數	已填報	填報率	有檔案
國文科	16	8	50%	2
英文科	17	11	65%	8
數學科	17	14	82%	10
社會科	15	5	33%	2
自然科	17	15	88%	6
藝能科	22	22	100%	17
合計	75	104	69.8%	
114 學年度觀課比例：				

- 二、114 學年度課後學習課程，感謝老師辛苦指導：

科別	授課教師	開設課程
數學科	謝明昆老師	學習扶助課程
英文科	廖期勳老師、陳廷軍老師	學習扶助課程
化學科	張韋翔老師	第八節化學輔導課(高三)
特教科	賴佳宜老師	第八節日文輔導課

三、115 年高二升高三暑期輔導開班班級（201~214 皆成班），請導師協助提醒同學繳費事宜（須親自到總務處出納組繳費）。暑輔上課時間為 7/20（一）至 8/14（五），每日六節，感謝各位任教高三老師們的指導。

115 年暑期重修課程即將開張，高三以上（含延修）將於 7/13 開始上課、高一二將於 7/20 開始上課，感謝各開課老師的幫忙。

參、註冊組

一、「學期成績」輸入：請於 7/1（三）23:50 前進入成績系統輸入成績。7/2（四）9:30-16:00 可以送成績更正單進行學生平時成績與期末考成績更正，不在這段時間，不受理成績更正。除了線上登錄成績，還必須從成績系統列印成績，紙本簽名繳交教務處，請勿從自己的試算表列印，務必從成績系統列印，避免有誤差。

二、學期「補考」成績「紙本」繳交：請於 7/8（三）12:00 前交給註冊組。請老師先至教務處教學組領取成績登記表，成績填好後交給註冊組。

（一）教師端注意事項

1. 7/6（一）—7（二）學期補考，7/8（三）12:00 成績繳交截止。

2. 若需要成績更正 7/8（三）16:00 截止

下午教務處可能僅有輪值人員一位留守。一年級的紙本成績更正單（填妥）放在呂芸芸辦公桌上；二年級的紙本成績更正單（填妥）放在顏如意辦公桌上。若怕紙本更正單飛走或各種原因使註冊組沒收到，可將紙本成績更正單填妥後，掃描成圖檔或 pdf 檔，寄到註冊組長、呂芸芸、顏如意的學校公務電郵。

（二）說明行政端要做哪些事所以時間那麼趕

1. 7/9（四）行政統整補考成績產生學生重修名單、科目。只有這天可以做，同時當天上午必須先弄新生報到。

2. 7/10（五）就開始重修報名了。

（三）重修報名

1. 7/10（五）—7/13（一）11:40 前學生至二代校務系統線上選報要重修的科目。

2. 7/10（五）8:30-12:00 及 7/13（一）8:30-12:00 到教務處「現場簽確認單」並且「現場繳費」繳清，才算完成報名。因為出納組下

午要將收到的大筆重修費拿去銀行存進學校戶頭，所以收費時間兩天都只到中午。

(四) 高三學生目前錄取大學的統計資料

	繁星	申請	特招	獨招	總計
公立	39	66	1	9	115
私立	29	165	1	13	208
總計	231	2	22	68	323

	申請	特招	獨招	繁星	總計
國立臺灣大學	1			2	3
國立清華大學	1			1	2
國立成功大學	1		1	3	5
國立政治大學	2		1	2	5
國立臺灣師範大學	5		1	2	8
國立高雄師範大學	1				1
國立彰化師範大學	2			1	3
國立中山大學	2			2	4
國立中央大學				3	3
國立中正大學	3			2	5
國立中興大學	1			3	4
	19	0	3	21	43

肆、實研組

一、多元選修跑班課程

(一) 感謝同仁們開設多元選修課程

感謝本學期開設多元選修課程的老師，教務處衷心感謝，並請授課教師踴躍提供上課照片或學生優良作品，以豐富優質化成果。[成果請寄至 nhush604@nhush.tp.edu.tw](mailto:nhush604@nhush.tp.edu.tw)。

(二) 選修課相關期程

115 學年度高一、高二選修選課期程預計於 8/17 (星期一) 至 8/21 (星期五)，加退選期程預計為 9/7 (星期一) 至 9/9 (星期三)，加退選後課表從 9/14 (星期一) 開始實行，相關訊息會再於校網公告周知。

二、高中優質化

(一) 教師專業社群

1. 成果繳交

感謝本學期同仁們踴躍申請優質化教師社群，按時完成核銷、繳交成果。也煩尚未繳交成果的社群負責人盡快協助繳交至雲端，網址：nhush604@nhush.tp.edu.tw，以利成果彙整，請務必幫忙，再次感謝。

2. 115 學年度社群申請

115 學年度第一學期教師社群申請自即日起至 9/4（星期五）截止，煩請有意願籌組教師專業社群的同仁即早申請，以利教務處後續規劃。社群經費有限，新學年經費申請會依照前一學年成果繳交情況進行分配，請同仁務必協助成果繳交，社群申請及經費分配結果將呈校長核可後實行。

(二) 校外教學租車申請

115 學年度第一學期租車申請自即日起至 9/4（星期五）截止，煩請有意安排校外教學參訪的課程，即早提出申請（需避開週會、演講、導師會議）。也請於活動結束後**務必**繳交 4 張成果照片，作為核銷用，非常感謝各位的協助。[照片成果請寄至 nhush604@nhush.tp.edu.tw](#)。

(三) 請以六大科為單位提出申請

各位同仁如有科內研習需求，請以科為單位提出講師鐘點費需求，由於經費部分尚未確認，俟經費核定後將呈校長核可後實行。

三、教學輔導教師

(一) 請上網登錄

各位同仁如有取得教師專業發展初階、進階專業回饋人才及教學輔導教師相關證書，請務必上「校長暨教師專業發展支持平臺」，網址：<https://proteacher.moe.edu.tw/>，登入相關訊息，以利實研組通知同仁換證訊息及更新相關人才資料庫，請老師注意自身權益。實研組會再通知有相關證書的同仁進行資料補登，感謝各位老師幫忙。

伍、設備組

一、115 學年度第 1 學期教科用書：暑期輔導不發教科用書，高一、高二、高三預計於開學前送至各班教室，於開學請導師協助指導學生發書點書，謝謝。

二、期末請教職員夥伴協助，將借用之設備歸還，以利暑期維護整理。

學務處報告

壹、學務主任

感謝各位導師及同仁長期以來對學生的關懷與付出。學生事務工作有賴全體教師共同協助，期盼持續透過親師合作與行政支援，共同營造安全、友善、溫馨的學習環境。

貳、訓育組

一、訓育組本學期業務執行報告

	項目	對象	說明	工作單位
1	導師會議 3 次	導師	03/20、04/24、05/22	學務處
2	班代聯席會 4 次	各班班代	03/18、04/22、05/20、06/17	班聯會、訓育組
3	社長會議及 社團指導老師會議	各社團社長、各 社團指導老師	03/11、04/10	訓育組
4	重大典禮 3 次	全校學生	02/23 開學典禮、06/02 畢業 典禮、06/30 休業式	學務處、司儀團、 班聯音控攝影組
5	畢業典禮	高三師生	06/01 預演、06/02 二十二屆 畢業典禮	學務處、教務處、 總務處、圖書館、 輔導室、教官室、 畢聯會、合唱團、 司儀團、班聯會、 交服隊、環衛糾、 家長會
5	週會講座 8 場次	全校學生	防災演習 X2、高一二同儕衝突（傷害）事件之預防講座、高三機車安全講座、高一二防暴宣導講座、高二教育旅行行前說明會、高一二特殊教育講座、防空演習	學務處、教官室、 輔導室、班聯音控 攝影組
6	月會 1 次	全校學生	06/05 暨班聯會主席候選人 政見發表	訓育組、司儀團、 班聯音控攝影組
7	班聯會主席選舉	全校學生	06/12 全校學生投票	班聯會、訓育組
8	社團課 6 次	高一二學生	04/10、04/24、05/15、05/22、 05/29、06/12	訓育組
9	週週報馬仔 20 次	全體同仁	每週發 mail 給全校教職員工	訓育組
10	高二教育旅行	高二學生	04/14~04/17	訓育組、高二導師

11	114 學年度 全國學生音樂比賽	管樂社、 個人參賽學生	03/03 管樂社	訓育組、音樂科
12	114 學年度 全國師生鄉土歌謠比賽	合唱團、 個人參賽學生	04/08 合唱團	訓育組、音樂科
13	社團評鑑	各社團社長	06/11~06/13 社長報告	訓育組
14	社團審查會議	各社團	06/18	訓育組
15	畢業生市長獎選拔	高三學生	15 位第一類市長獎、 5 位第二類市長獎	訓育組、導師
16	班級優良學生	高一-高三學生	由校長親自頒獎	訓育組、導師
17	臺北市優良學生頒獎	共選 3 位學生	全校學生數 1500 人以上，可 提出 3 位	訓育組
18	參與式預算提案複審	獲選學生	4/11 複審報告 6/14 交流論壇頒獎典禮	訓育組、 內湖區公所
19	南湖校刊	全校師生	5 月下旬發放校刊	訓育組、國文科、 校刊社
20	高二證件照拍攝	高二學生	6/15 拍攝、6/24 補拍	註冊組、訓育組
21	大學分科測驗考生服務	高三考生	7/11~7/12 共兩天預計各三 個考場	訓育組
22	赴韓國際教育旅行	報名學生	5/25~5/30 伊西高校、榮州女 高校際交流	學務處、秘書室

二、榮譽榜

(一) 校外部分：

	項目	得獎者	榮耀	指導老師
1	114 學年度臺北市參與式預算 高中職學校推廣教育課程模擬提案	201 張法雙、203 詹榮量 203 張乃云、203 張宸豪 203 黃絮茹、203 許育德	優選	林芷安
2	114 學年度臺北市參與式預算 高中職學校推廣教育課程模擬提案	106 吳恩緹、113 陳昱君 113 陳韻如、113 謝采潔 113 黃智賢、113 林可鈺 113 趙彥智、113 楊東陶 113 蘇冠駿、113 郭嘉汶 113 顏志穎、113 張巧蓉 306 鄭宇洋	佳作	林芷安
3	114 學年度全國師生鄉土歌謠比賽 臺灣台語系類及馬祖語 高中職團	合唱團	優等	傅湘雲

	體組			
4	114 學年度全國學生音樂比賽 管樂合奏 高中職 B 組	管樂社	特優	龔其珍 張文彥
5	114 學年度全國學生音樂比賽 笛獨奏 高中職 B 組	111 陳忻宜	優等	
6	114 學年度全國學生音樂比賽 聲樂獨唱 男中低音 高中職 B 組	210 謝承勳	優等第三名	傅湘雲
7	114 學年度全國學生音樂比賽 聲樂獨唱 女中低音 高中職 B 組	205 陳芋茵	甲等第一名	傅湘雲

(二) 校內部分：

	項目	得獎者			
1	臺北市優良學生	302 林濬緯、303 李芊蕙、310 呂柔穎			
2	第一類市長獎	30113 張靜蘭、30202 任淇瑄、30319 楊詠琦、30412 康株瑛、30515 陳品璇、30601 王亭雅、30720 張辰瑋、30808 鄭筱蓁、30926 陳柏升、31016 鄧筱熙、31107 闕好庭、31220 蔡承恩、31307 周汶琦、31413 陳姿寧、31515 蕭亦涵			
	第二類市長獎	30820 許祐安、31008 張芷瑜、31102 邱詩婷、31509 許芳瑜、31516 周佑承			
3	賦橋文學獎	新詩組	第一名	慮	108 魏胤然
			佳 作	所謂……	301 陳芊妤
			佳 作	藍色太陽	203 徐若庭
		散文組	第一名	52 赫茲：寂靜的世界	303 李芊蕙
			第二名	逆時針三匝	106 吳恩緹
			第三名	微光隨風吹的院子	203 徐若庭
			佳 作	交會的一瞬	303 王羽姍
			佳 作	醞釀	311 闕好庭
		小說組	第三名	Get back	306 傅群超
			佳 作	情緒巧克力店	203 徐若庭

參、生輔組

一、114 學年度生輔組活動執行報告

	項目	次數、人員	說明	主辦單位
1	性別平等教育委員會	7 次	性平調查四案	學務處
2	學生獎懲會議	4 次		生輔組
3	服儀委員會	3 次		生輔組
4	霸凌防制委員會	2 次	疑似校園霸凌申請	生輔組

			調查乙案	
5	學生事務會議	14 次		生輔組
6	校園安全會議	2 次		生輔組
7	反詐騙宣導	每月定期		生輔組
6	防治霸凌講座	乙次		學務處/教官室 生輔組
7	校園親密關係暴力防治	乙次	臺北市家庭暴力暨 性侵害防治中心	學務處/教官室 生輔組
8	非天然災害演習	乙次		學務處/教官室 生輔組/級導師

二、本學期校安通報：安全維護事件 8 件、兒童少年保護事件(未滿 18 歲)9 件、其他事件 55 件、疾病事件 3 件、意外事件 30 件、管教衝突事件 3 件、暴力事件與偏差行為 24 件；共計 131 件。

三、暑假期改過銷過時間為 115 年 7 月 13 日至 8 月 22 日上午 8-12 時。

四、暑假期間學生活動安全注意事項已公告於學校網站,如遇緊急事件請撥打校安專線 02-26306554。

五、高三暑輔期間請假以手寫假卡為主,各班副班長仍要確實點名。

六、臺北市立南湖高級中等學校校園危機處理實施計畫(詳見附件)

七、感謝行政同仁及各位老師們的協助,生輔組得以安全且順利完成以上工作。

肆、體育組

一、114-2 學期完成工作：

(一) 115.02. 完成辦理 114-2 體育班轉學考工作。

(二) 115.02. 完成辦理全校年級幹部訓練工作。

(三) 115.02. 完成協助辦理臺北市 114 學年度中學運動會田徑競賽活動。

(四) 115.02. 本校女子排球隊參加 115 年全國第六十九屆「和家盃」排球錦標賽榮獲第 2 名。

(五) 115.03. 本校男子籃球隊參加甲級籃球聯賽榮獲第 2 名。

(六) 115.03. 本校女子排球隊參加 115 年全國第 62 屆玉山莒光盃中等學校排球賽榮獲第 4 名。

(七) 115.04. 完成辦理高一二班際排球競賽活動。

(八) 115.04. 本校男子籃球隊參加 2026 年世界中學生籃球錦標賽代表隊選拔榮獲第 1 名，並有 6 名學生當選代表隊選手前往塞爾維亞茲拉蒂博爾參賽。

(九) 115.05. 完成辦理高一、二班際游泳混合接力競賽活動。

(十) 115.05. 完成辦理體育班性平研習課程活動。

(十一) 115.05. 完成辦理 115 學年度體育班特色招生甄選入學考試工作。

(十二) 115.06. 本校女子排球隊 215 張子恩同學榮獲 U18 國家女子代表隊選手。

(十三) 115.07. 完成辦理體育班 114 學年度評鑑資料彙整。

(十四) 114 學年度體育班升學榜單

座號	姓名	專長項目	錄取學校	科系	入學管道	大學是否 延續專項 運動
01	王于安	女籃	義守大學	職能治療學系	獨招	是
02	王以蓁	女籃	臺北市立運動大學	運動學系	獨招	是
03	王苡瑄	女桌	輔仁大學	影像傳播系	獨招	是
05	李亞芸	女籃	輔仁大學	體育學系	獨招	是
06	林佳瑩	女排	中原大學	工業工程學系	獨招	是
07	林芳妤	女桌	國立政治大學	歷史學系	甄試	是
08	俞心斐	女排	世新大學	傳播管理學系	獨招	是
09	許芳瑜	女排	國立臺北護理健康 大學	運動保健系	獨招	是
10	陳明利	女桌	淡江大學	中國文學系	甄試	是
11	傅洸	女籃	慈濟大學	護理學系	獨招	是
12	湯舒涵	女排	國立臺北商業大學	財務金融學系	獨招	是
13	廖子寧	女桌	逢甲大學	企管系	甄試	是
14	劉侑璇	女排	國立體育大學	球類運動學系	獨招	是
15	蕭亦涵	女排	中原大學	工業工程學系	獨招	是
16	周佑承	男籃	黎明科技學院	運動休閒學系	獨招	是
17	幸宇勝	男籃	黎明科技學院	運動休閒學系	獨招	是
18	張凱恩	男籃	國立臺灣師範大學	運動競技學系	獨招	是
20	陳威丞	男籃	國立成功大學	土木工程學系	甄試	是
22	謝宗恩	男籃	國立虎尾科技大學	車輛工程學系	獨招	是

23	張哲瑋	男籃	國立虎尾科技大學	資訊工程學系	獨招	是
24	林宛廷	女籃	輔仁大學	體育學系	獨招	是
25	曾子維	男籃	輔仁大學	體育學系	獨招	是

114 學年度體育班畢業生共計 22 位，繼續就讀大專院校並從事該項運動共 22 位佔畢業生 100%

伍、衛生組

工作報告

項次	日期	工作內容與活動	備註
1	115.02.12 115.02.13	外聘廠商清潔消毒全校廁所	
2	115.02.14	外聘廠商消毒全校	
3	115.02.24 115.02.25	環保股長及服務股長幹部訓練	
4	115.03.03 115.03.04	環境糾察隊及衛生糾察隊隊員訓練	
5	115.05.06	陪同教育局、產發局，稽查熱食部食安 HGS 肉品檢測	
6	115.05.06	熱食部菜肉飯便當自主送驗	送驗單位：衛生局
7	115.05.08	登革熱密調	
8	115.05.15	上傳 114 學年度小田園成果報告	
9	115.05.20	環糾衛糾畢典打掃說明會	招募畢典工作人員
10	114.05.22	召開高一高二服務股長會議	說明支援高三掃區事宜
11	115.05.27	陪同衛生局，稽查熱食部食安	
12	115.05.27	陪同校外營養師，稽查熱食部食安	南湖國小解韻笙營養師
13	115.05.27	完成檢康促進成果上傳	
14	115.06.01	完成高三離校教室環境檢查	
15	115.06.01	環糾衛糾協助畢典場地布置	
16	115.06.02	環糾衛糾協助畢典場地復原	
17	115.06.22	完成 113 學年度健康促進學校輔導計畫	

		前後測網路問卷	
18	115.06.22	規畫期末大掃除暨暑假返校打掃工作	
19	115.06.24	招開衛生股長會議，期末大掃除說明	
20	115.06.25	招開環衛糾會議，期末大掃除說明	
21	115.06.30	複查高一高二教室暨外掃區環境清潔	教室淨空

教官室報告

一、軍訓（校安）人事

（一）員額現況：

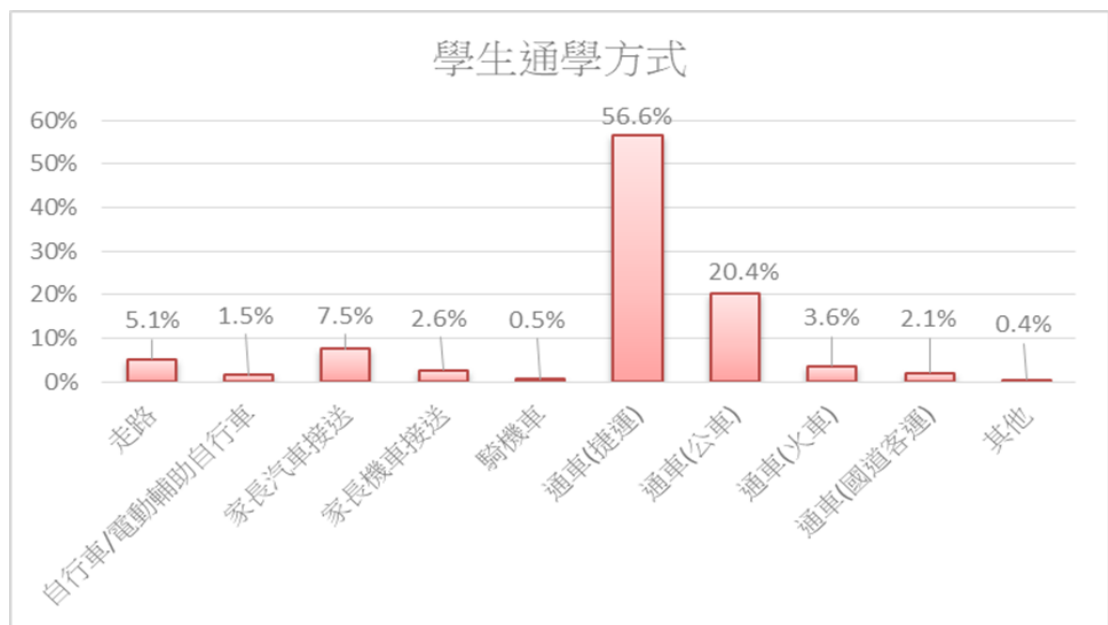
教官室核定編制 7 員，現員 6 員，目前仍有空缺 1 校安人員。

二、學生校外生活輔導會：

自 113 年 7 月本校為六分會召集學校，規劃轄屬國高中每學期配合轄區分局(內湖南港)校外巡查、配合少年隊進行市區巡查、教官室內不定時進行網路巡查、召開校園週邊熱點會議、分會聯席會議，暑期配合市警局執行青春專案校外聯合訪視巡查，以維護學生暑假期間校外活動安全，今年 5 月份已將六分會學校業務交接內湖高工續辦。

三、交通安全：

1. 本學期 3 月 13 日辦理高三機車安全講座、3 月 23 日至 3 月 27 日辦理高二大客車安全暨消防宣導、5 月 4 日至 5 月 22 日辦理交通安全創意書籤暨防災證書檢定、5 月 14 日辦理定考交通安全講座，共 3382 人次。
2. 本學期學生通學方式如下表，無自行開車或騎乘微型電動二輪車者。目前持有機車駕照二年級 1 人且騎乘上放學。



3. 每學期需 80%教師完成 2 小時交通安全時數，本學期認列實體講座 1 小時《3/13 機車安全講座》與線上課程 1 小時，達成率為 59%。

國文科(50%) 數學科(88%) 英文科(65%) 自然科(33%) 社會科(63%) 藝能科(56%)

阮惠莉	陳繼書	陳廷軍	楊皓棠	林靜怡	王翊軒
劉乃元	蔡素琴	廖期勲	林芷安	孔繁涓	王建富
王立偉	陳世賓	吳佳穎	洪士達	王駿騏	徐佩瑜
李秀靜	陳泓曄	吳素菁	吳宜洲	吳麗娟	徐翊倫
李淑婷	陳韻如	沈伊莉	吳昌任	吳碧琴	李曉晏
林淑娟	王建華	沈君怡	吳盟仁	林久熾	陳慶軒
林舜英	王莉萍	林舒悠	吳詩薇	翁綾謙	陳佩伶
徐文娟	吳佩綺	林嘉紋	李宜娟	張玉慧	王嵐亭
張中雲	李嫻妮	張嘉桓	李耿中	張恬瑜	王慈鴻
張富甯	卓雅玲	陳嘉茵	姚科宇	張惠君	朱文正
陳佩君	林國華	黃盈惠	康雅琳	陳正宜	吳秀宜
陳雅雯	姜佑翰	楊素鈴	張志維	曾麗曄	呂睦卿
曾文興	徐昌祺	廖愛苓	張韋翔	葉佳樺	邱稚瑋
黃大松	涂朝淵	賴亦歌	陳幸萱	蔡振豐	洪詩淳
黃健倫	張逸超	賴鵬文	黃紀蓉	戴宇志	高頌洲
黃曉惠	梁蕙如	謝怡箴	黃祐慈	謝麗香	張月瓊
楊士朋	謝明昆	蘇婷	葉毓宇		張潔茹
謝英彥			蕭嫚		許淑雲
					許瑋真
					傅湘雲
					蔡勝輝
					賴佳宜
					賴宛瑜
					韓芸珊
					龔其珍

*教師 111 人，數字為各科完成百分比，白底為完成 2 小時者

4. 配合局端政令宣導「115 年 5 月 31 日起下修換照年齡由 75 歲至 70 歲並採分齡管理」。



115年5月31日實施

推動高齡換照新制

長輩換照分年齡

高齡換照須通過...	70歲	75歲以上
體格檢查	✓	✓
認知功能測驗	✗	✓
高齡換照講習	✓	✓
駕照效期	核發至75歲	每3年換發
緩衝期	2年	3年

※ 115年12月實施75歲以上違規致肇事者實地訓練

四、春暉專案工作：

軍訓教育

115 年軍校招生分為學校推薦及個人申請，錄取名單如下：

學校推薦	
林郁晨	[國防醫學大學]護理學院護理學系(軍費生)
方彥鈞	[國防大學理工學院與國立陽明交通大學教育合作計畫] 電機電子工程學系(軍費生)
陳柏叡	[國防醫學大學]護理學院護理學系(軍費生)
余沛蓁	[國防大學理工學院與國立陽明交通大學教育合作計畫] 資訊工程學系(軍費生)
個人申請	
李建毅	[國防大學理工學院與國立陽明交通大學教育合作計畫] 動力及系統工程學系(軍費生)
張馨勻	[國防大學管理學院]財務管理學系(數學B)(軍費生)
游歲宇	[空軍軍官學校]應用外語系(飛行生)(軍費生)

春暉反毒

1. 自 115 年 5 月 14 日本校已交接六分會召集學校:完成尿篩五合一試劑、罐子、紀錄表、檢體標籤等物品清點，並整理試劑管制表等資料交接於內湖高工。
2. 115 年 6 月 5 日將已到期的尿篩試劑全數寄回教育局學安室。
3. 115 年 4 月 24 日於導師會議宣導喪屍菸彈及依託咪酯。
4. 115 年 6 月 5 日於月會宣導維他命棒、依託咪酯和大麻電子菸及法條。
5. 每月填報特定人員名冊及試劑使用回報表。

防災(緊急)演練

1. 地震防災演練:本學期訂定於 3 月 6 日防災預演及 3 月 20 日正式演練。預演依地震疏散路線進行逃生避難，但因局端視察而取消，改以資料進行檢討改進；正式演練時原地進行趴掩避難動作，再疏散至操場，並以綠紅單回報指揮中心，於演練後由局端協助進行檢討改進。
2. 防空防災演練:本學期訂定 6 月 12 日防空防災預演及 8 月 13 日台北市正式演練。
5 月 29 日學生月會進行防空疏散演練相關宣導並將防空宣導資料寄給高一及高二導師，提供於班會宣導。6 月 12 日防空防災避難預演，高一與高二師生依照規劃之避難逃生路線疏散及避難地操作防空避難姿勢；高一師生避難地點為 B1 停車場，高二師生避難地點為 2 樓活動中心。

南湖儀隊年度亮眼成績單

南湖儀隊本學期由 22 位熱血隊員組成，我們以「活力、團結、創新」為核心，不僅是南湖的驕傲，更透過每一次的操演，將從容與自信的儀態傳遞給大眾。本學期精彩足跡如下：

- 榮耀揭幕：擔綱「臺北市優秀青年表揚大會」開場重任，展現氣勢。
- 城市快閃：4 月於臺北車站舉辦快閃演出，以精湛技巧驚艷往來民眾，創造話題。
- 校際交流：4 月於「臺北市 115 年度樂儀旗舞觀摩展演」大放異彩，不僅展現隊員的苦練成果，更成功為校爭光。
- 感恩傳承：6 月畢業典禮，透過堅定且優美的步伐，將南湖的祝福與精神，傳遞給每一位畢業生。

臺北市立南湖高級中學 114 學年度第 2 學期 期末校務會議

總務處報告

一、感謝教職同仁本學期的協助與配合，使總務工作能順利推展。下學年度也請同仁能繼續給予總務處支持與協助。

二、115 年計畫工程

編號	計畫名稱	申請經費	經費來源	預定完工期程
1	南雲樓廁所修繕工程	12,000,000	平均地權基金	115 年 12 月
2	電梯整修工程	4,140,000	平均地權基金	115 年 9 月
3	普通教室改善工程	4,910,000	專案經費	115 年 9 月
4	普通教室課桌椅更新	1,040,000	專案經費	115 年 9 月
5	教師專業發展空間 2.0	1,150,000	專案經費	115 年 12 月

三、114 學年度第 2 學期已完成各項維修檢驗控管

編號	項目	115 年 2 月	115 年 3 月	115 年 4 月	115 年 5 月	115 年 6 月	115 年 7 月
1	飲水機保養 (每月)	15 日 清潔保養	20 日 清潔保養更換纖維濾心	15 日 清潔保養	15 日 清潔保養	20 日 清潔保養更換碳柄濾心	15 日 清潔保養
2	學校飲用水質檢測 (每季)		13 日 水質檢測			13 日 水質檢測	
3	水塔水道 清潔(每年)	2/9 清洗水塔					
4	電梯保養 (每月)	第一週 專業電梯檢查	第一週 專業電梯檢查	第一週 專業電梯檢查	第一週 專業電梯檢查	第一週 專業電梯檢查	第一週 專業電梯檢查
5	消防安全 檢查(每年)		(每年 3 月) 115 年 已通過				
6	電氣 設備維護	18 日 電氣設備維護	18 日 電氣設備維護	18 日 電氣設備維護	18 日 電氣設備維護	18 日 電氣設備維護	18 日 電氣設備維護

7	建築物安全 檢查 (兩年一次)				5/28-5/29 初檢，目前進 行缺失改善 中		
---	-----------------------	--	--	--	-----------------------------------	--	--

四、貼心小叮嚀：

一、暑期工程管制：

(一) 南雲樓廁所修建工程：

- 1、施工管制範圍為南雲樓3至8樓廁所。
- 2、請勿進入施工圍籬架設範圍。

(二) 電梯控制系統、主鋼索及無障礙設施更新工程：

- 1、施工管制範圍為校園5部及OT1部供6部電梯。
- 2、採分階段分批施工以兼顧師生使用。
- 3、施工管制標示之電梯請勿使用。

(三) 普通教室環境改善工程(高二15間教室)：

- 1、施工管制範圍為中道及中柱樓5、6樓教室及走廊。
- 2、請勿進入施工圍籬架設範圍。

(四) 教室課桌椅更新工程(高二15間教室520套)：

- 1、施工管制範圍及注意事項同上。

二、請各位老師使用專科教室時，切勿移動教室內之設備，以免造成財產遺失與清點不易，115年度財產盤點即將於8月開始進行，請老師務必於8/1前將校屬財產及物品歸位。

三、同仁於暑假期間返校處理公務(補考、重修)，請核實填寫115年7、8月份交通費調查表，至各處室核章及本人蓋章後，請於9月11日(五)前回執總務處妙芬(分機118)，以便辦理交通費統一發放作業。若有同仁更改居所，請至總務處另填寫交通費異動申請表，謝謝。

四、再次重申學校禁止使用高耗能電器設備，本學期屢發現班級教室跳電情形，皆為同學使用吹風機所致，頻繁跳電恐影響教室電腦及大屏相關設備之效能與壽命，懇請導師務必協助宣導。

五、115學年度教室鑰匙及冷氣遙控器領用：

- 1、高三：請各班導師於 7/20 暑期輔導開始前親至 1F 總務處至 1F 總務處簽名領用。(8/18-8/19 高一新生始業式由總務處協助開啟高一教室及冷氣)。。

六、新學年班級課桌椅數量補充及桌面破舊汰換安排：

- 1、高三(114 年 8 月已汰換成新型木製課桌椅)：暑期輔導開課前總務處依據教務處提供之各班學生員額配置新型課桌椅套數(講台配置舊型課桌椅 1 套)，如暑輔第一天班級學生人數有所變動(多或少)，請總務股長先至 1F 總務處報告後，再請班上同學協助搬運處理。
- 2、高一：新生始業式前務處依據教務處編班人數配置課桌椅套數，另加講台配置 1 套，如當日班級學生人數有所變動(多或少)，請輔導學長先至 1F 總務處報告後，再請班上同學協助搬運處理。
- 3、高二(本年暑假將進行高二教室改善工程及汰換新型課桌椅)：總務處依據教務處提供之各班學生員額配置新型課桌椅套數(講台配置舊型課桌椅 1 套)，如開學第一天班級學生人數有所變動(多或少、高矮不符身高)，請總務股長先至 1F 總務處報告後，再請班上同學協助處理。
- 4、請導師協助宣導勿在桌面上黏貼模擬考貼紙、其他裝飾貼紙或毀損汗損桌面。

輔導室報告

壹、輔導主任

感謝各位同仁這學期對於學生的關懷與鼓勵及輔導室業務的協助，陪學生走一段長大的路；感謝以下 17 位認輔教師們：這一學年在生活中對學生的付出與陪伴。

一、本學期晤談個案類型與案量一覽表（115 年 2-6 月）

本學期晤談統計至 5 月底共 298 人次，其中以「家庭困擾」類別人數比例最高；第二為「情緒困擾」，「人際困擾」第三，「性別議題」攀升至第四。

個案類型	人數	比例	個案類型	人數	比例
1. 人際困擾	58	23%	11. 兒少保護議題	0	0%
2. 師生關係	0	0%	12. 學習困擾	10	4%
3. 家庭困擾	62	25%	13. 生涯輔導	4	2%
4. 自我探索	10	4%	14. 偏差行為	1	0%
5. 情緒困擾	59	24%	15. 網路沉迷	0	0%
6. 生活壓力	3	1%	16. 中離(輟)拒學	10	4%
7. 創傷反應	0	0%	17. 藥物濫用	0	0%
8. 自我傷害	15	6%	18. 精神疾患	0	0%
9. 性別議題	18	7%	19. 其他	0	0%
10. 脆弱家庭	0	0%			
總計			250		

承上統計資料，亦依據 115/2/25 教育局北市教中字第 1153040577 號文來文 8/30 前應針對所有教職員辦理 2 小時「校園學生自我傷害辨識與防治處遇知能研習」，且出席率應達 95%（需提交明確數據及成果予教育局），將於 115 學年度期初校務會議 8/27（四）13:30-15:30 辦理，請老師們務必出席。

輔導相關服務項目（人次），除例行性心理測驗外，其中以「學生諮詢」類別總計 46 人次最高；「家長諮詢」、「臨案協處」並列第二，44 人次；教師諮詢人次 41 為第三。

個案類型	人次	個案類型	人次
1 團體輔導	0	10 系統會談	10
2 入班輔導	0	11 學生諮詢	46

3 家長諮詢	44	12 臨案協處	44
4 教師諮詢	41	13 方案計畫	0
5 個案會議	9	14 各項宣講	0
6 心理測驗	515	15 危機處理	0
7 安心服務	34	16 轉銜輔導	0
8 家庭處遇	0		
9 資源連結	23		
總計	766		

二、本學期活動辦理情形

項目	辦理時間	內容	對象	合作人員/處室
個案會議	115/2/23-6/23	114-2 共召開 1 場	高一	本校教師、教務、學務處
生涯輔導	115/2/27	1. 繁星推薦家長說明會	高三家長	教務處
	115/3/2-3/6	2. 興趣測驗施測	高一學生	輔導教師
	115/3/5	3. 個人申請家長說明會	高三家長	李承泰講師
	115/3/23-3/27	4. 性向測驗施測	高一學生	輔導教師
	115/4/10	5. 模擬面試說明會	高三學生	輔導室
	115/4/17	6. 面試技巧講座	高三學生	大學教師
	115/5/4-8	7. 模擬面試	高三學生	本校/大學教師
	115/5/7	8. 高一選組家長說明會	高一家長	教務處
	115/5/18、5/20	9. 繁星推薦/選班群高三學長姐經驗分享	高一高二學生	高三學長姐
	115/6/4	10. 申請入學登記志願序線上說明	高三學生	教務處
性別平等教育	115/2/23-6/23	1. 性騷擾、性剝削防治海報宣導	全校學生	輔導室小志工
	115/2/23、115/6/30	2. 學生性騷擾、性剝削防治宣導(開學典禮、休業式)	全校學生	學務處
	115/5/8、5/22	3. 體育班性平講座	體育班學生	體育組
	115/5/18	4. 教師性騷擾、性剝削及性侵害防治研習	本校教師	教務處
生命教育. 家庭教育. 多元文化.	115/3/6	1. 學校日親師座談	本校家長	本校教職員工
	115/3/12	2. 家庭教育委員會	委員代表	
	115/5/18-5/22	3. 多元文化暨家庭教育宣導週	全校師生	輔導室小志工

項目	辦理時間	內容	對象	合作人員/處室
人口政策	115/2/23-6/23	4. 認識、因應情緒海報宣導		輔導室小志工
教師研習	115/4/7	1. 校園學生自我傷害辨識與防治處遇知能研習(初階)	本校教職員工	
	115/5/12	2. 橙心認輔教師輔導知能研習	認輔教師	
國中宣導	115/5/18	2. 內湖國中升學進路介紹會	內湖國中	
	115/5/22	1. 麗山國中蒞校參訪	麗山國中	教務處、圖書館

貳、特教組

一、本學年度高三畢業之身心障礙學生，部分同學已順利升學，另有部分同學將參加 7 月分科測驗。

二、於 115 學年度起設置特教導師一職

依北市教特字第 1143039668 號「本市國中及高中職之身心障礙及資賦優異類分散式資源班設置導師及每月核給導師職務加給一案」之來文，各校須設置資源班導師，且導師須具有特教教師身分。

故經特推會提案通過後，本校將於 115 學年度設置特教導師一名。

三、本學期資源班相關服務與支持課程

課程名稱	授課堂數	授課教師
特殊生補救教學課程	高三學生約 21 堂	感謝陳泓曄老師熱心指導
聽障巡迴服務	3 位聽障學生 每月 1 次，每次 1 小時	臺北市聽障資源中心 聽障巡迴輔導老師 徐瑾樺老師

四、本學期特教宣導相關活動

活動名稱	活動日期	活動內容
特教知能研習	05 月 18 日至 05 月 21 日	於各科教學研究會辦理教師特教知能研習。
特教宣導講座	06 月 05 日 15:00-16:00	邀請生命教育講師-林芳語老師蒞校演講。

五、本學期活動成果彙整



六、115 學年度第一學期身障資源班預計辦理課程與活動

課程/活動名稱	授課教師/講師
特殊需求領域課程	特教教師
聽障巡迴服務	臺北市聽障資源中心聽障巡迴輔導老師
特教知能研習	研習時間、主題待定
特教宣導講座	講座時間、主題待定

臺北市立南湖高級中學 114 學年度第 2 學期 期末校務會議

圖書館報告

一、114 學年度下學期圖書館辦理活動，感謝大家參與。

分類	活動內容	辦理日期	對象
圖書服推	電梯文學	全學期	全校師生
	月悅好讀	115/03/27、4/24、6/05	高一、二學生
	月悅好讀主題書展一：醫療天地 與書籤書寫活動	115/03/27~ 115/04/23	全校師生同仁
	月悅好讀主題書展二：海洋保育 與書籤書寫活動	115/04/24-115/06/04	全校師生同仁
	月悅好讀主題書展三：健康長照 關懷與書籤書寫活動	115/06/05-115/06/30	全校師生同仁
	114 學年度第二學期新書展	115/4/08~ 115/4/23	全校師生同仁
	電梯文學與新書介紹	115/01/21~ 115/06/30	全校師生同仁
	捏陶趣~陶藝研習	115/05/14	全校教師同仁
	陳炳元老師南湖大山攝影明信片展	115/04/04~ 115/06/30	全校師生同仁
	南湖納涼趣：迎夏繪扇活動	115/5/13~ 115/5/27	全校教師同仁
國際教育	參加臺英雙軌計畫學生出發前往英國普利茅斯學院	2/19	臺英雙軌學生
	114 學年臺英雙軌計畫課程(英國普利茅斯城市學院)	2/23-7/3	臺英雙軌學生
	臺英學士培育計畫課程 (南湖實體 4 班、聯盟學校網路課程 5 班)	2/26-期末	臺英聯盟學校
	臺英雙軌計畫愛丁堡學院與台灣高中校長合作線上說明會	4/7	臺英聯盟學校
	臺英雙軌計畫暨升學輔導家長說明會	4/10	全校學生家長
	臺英聯合畢業典禮	6/4	臺英高三學生
	高一、高二國際學科測驗分析(Peter、Chris)	6/7	臺英高一二學生
	114-2 國際學科測驗	6/13	臺英聯盟學校
	學術英文教學分享研習(Jonathan)	6/6	全校教師
	提升雅思測驗技巧師生講座	7/1、7/2	全校師生

	(Chris)		
國際教育 推動社群	第一次國際教育推動委員會會議 規劃 114-2 國際教育活動	3/9	社群教師
	國際教育相關計畫 國際教育融入課程規劃	3/27	社群教師
	國際教育旅行出訪規劃	4/22	社群教師
	臺英學士培育計畫	5/5	社群教師
北二協作共 好	第一次自主學習審查小組共備	3/2	社群教師
	自主學習校內評比	4/28	全校學生
	高二校友講堂	4/28	高二學生全校教師
	自主學習佈展分享	5/7	社群教師
	第二次自主學習審查小組共備	5/18	社群教師
	高一校友講堂	5/19	高一學生全校教師
	高二校友講堂	5/19	高二學生全校教師
	自主學習成果展	6/16	社群教師
	生活陶藝上色技巧	5/28	全校教師
自主社群	生活陶藝	5/14	全校教師
	生活科技設備操作	5/14	全校教師
科技輔助	教育部精進方案- 數位素養增能研習 (A3、B4、B5-1)	4/1、5/19、5/13、	全校教師 開放外校參加
	教學軟體研習- ClassSwift Wayground Goodnotes Notebook LM	4/2、4/14、5/26、5/15	全校教師
	AI 課程分享- AI 課程發展與共備工作坊	4/13	全校教師
	酷 A I 研習- 平台研習、實作研習	4/20、4/22	全校教師
新興科技	區域研習	4/14	聯盟學校
	VR 與 AI 混合實境應用研習	5/6	聯盟學校
運算思維	運算思維測驗	4/20-5/1	全校學生

二、校外參賽獲獎

(一) 學生獲獎

1. 全國高級中等學校小論文寫作比賽 1150313 梯次

305 黃盈瑄、305 蔡其臻 榮獲甲等

210 陳豐之、210 劉奕廷、210 陳家果 榮獲甲等

2. 全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽 1150310 梯次

203 徐若庭 榮獲優等

感謝孔繁涓老師、張逸超老師辛勤指導。

3. 臺北內湖下灣仔福德宮第二屆學生徵文比賽

310 呂柔穎 榮獲第一名

304 林伊珊 榮獲第二名

310 秦安亭、310 陳秉和、310 陳奕廷、310 卓悅婷、310 吳秉倫、
310 許天瑞、310 何淳庭、304 林昀姸、312 張馨勻、313 林郁晨 榮獲佳作

感謝 張富甯老師 辛勤指導。

4. 2026 第十五屆觀光精英盃遊程設計競賽

108 余欣怡、劉旭桓、林嗣祐 榮獲佳作

人事室報告

政令宣導及業務報告：

- 一、本屆教評會、教師考核委員會委員任期至115年8月31日止，115學年度教評會委員及教師成績考核委員依規定應自115年9月1日起聘任，爰預訂在115學年度第1學期期初校務會議舉行投票，請全體教師務必出席踴躍投票。
- 二、教師為更精進個人知能，自行申請以留職停薪、部分辦公時間或公餘進修方式研究進修者，經服務學校同意，始得前往進修研究；修畢取得碩士、博士學位證書後請即送交人事室申請提敘薪級(如逾當年度7月底，因考績之故，將減少提敘1級)，國內學歷提敘生效日期以畢業證書送達人事室時間為準，國外學歷生效日期除畢業證書外，應同時附送駐外單位驗證資料。
- 三、兼職及兼課宣導：
 - (一) 重申公教人員不得擅自在外兼職、兼課、補習，且不得經營商業或投機事業、不得擔任公司商號之董事、監察人或負責人、執行業務股東等職務。
 - (二) 教師於校外兼職兼課，務必依規定事前報准：
 1. 本校教師如於校外兼課、兼職，不得影響本職工作，兼課者須符合校內基本授課時數及工作要求，並請事先填具申請表，於申請核准後，始得兼課、兼職。
 2. 兼職兼課於學年度或學期期滿續兼者，均應重新申請核准。
 3. 若有違反兼課兼職規定者，依教師成績考核辦法及相關法規議處。
 - (三) 兼職相關規範，敬請留意：
 1. 大法官釋字第308號解釋略以，兼任學校行政之教師，就其兼任之行政職務，有公務員服務法之適用。公務員服務法第15條規定：「(第1項)公務員除法令所規定外，不得兼任他項公職或業務。其依法令兼職者，不得兼薪。(第2項)公務員除法令規定外，不得兼任領證職業及其他反覆從事同種類行為之業務。但於法定工作時間以外，從事社會公益

性質之活動或其他非經常性、持續性之工作，且未影響本職工作者，不在此限。(第3項) 公務員依法令兼任前二項公職或業務者，應經服務機關(構)同意；機關(構)首長應經上級機關(構)同意。(第4項) 公務員兼任教學或研究工作或非以營利為目的之事業或團體職務，應經服務機關(構)同意；機關(構)首長應經上級機關(構)同意。但兼任無報酬且未影響本職工作者，不在此限。」

2. 行政院限制所屬公務人員借調及兼職要點第4點規定略以，各機關均應一人一職，除法令另有規定外，且須因業務擴充而編制員額未配合增加等情形，始得借調或兼職。同要點第8點：「各機關公務人員在公立學校兼課者，應經本機關首長核准。在辦公時間內，每週併計不得超過4小時，並應依請假規定辦理。但教育行政人員不得在私立學校兼課兼職。」

3. 公務人員兼任政府投資或轉投資民營事業機構、財團法人及社團法人董、監事職務規定三、關於兼職數目限制部分：(一) 除當然兼職者外，公務人員兼任公、民營事業機構董、監事之職務，兼任財團法人董、監事或其他實際執行業務之重要職務(如副執行長、副秘書長層級以上職)，合計以不超過二個為限。(二) 公務人員兼任未受政府捐(補助)且以公共服務、學術研究為目的之財團法人董、監事職務，且符合下列條件者，不受前款兼職個數規定限制：1. 未支領報酬(含兼職費)。2. 該項兼職與本職職務無直接監督關係。3. 該項兼職不影響本職業務工作，且不得損及機關或公務人員形象。

4. 違法兼職為目前政府查察之重要工作，務請同仁遵守兼職相關規定，如確有必要兼職，請先至人事室提出申請。(上開相關完整法規請參閱附件)

四、酒駕零容忍宣導(臺北市政府109年6月12日府授人考字第1090122838號函)：

(一) 酒駕經警察人員取締(含拒絕酒測)，未於事發後一週內主動告知服務機關人事單位者，除依當次酒測數值及違規情節予以懲處外，另核予申誡二次之處分。

(二) 酒駕者除應依酒後駕車經警察查獲及上班期間飲酒之懲處標準表

予以嚴懲，並得依銓敘部「受考人考績建議考列丙等事由一覽表」規定，列入考績(核)參酌。

(三) 上班期間(含午餐)飲酒，核予申誡二次以上處分。

五、禁止性侵害性騷擾或性霸凌宣導：

(一) 校長或教職員工均應遵守「性別平等教育法」、「校園性別事件防治準則」、「校園霸凌防制準則」、教育部「學校校長及教職員工違反與性或性別有關之專業倫理防治指引」(本指引已提供於學校網站，請參閱並遵守規範之事項。)等相關規範。

(二) 本校『禁止性騷擾』聲明啟事，業公告校網，新進人員於到職時須簽署，有關本校申訴處理性騷擾案件之單一申訴管道如下：

@專線電話：26308889轉421

@專用電子信箱：57300u@tp.edu.tw

@專責處理單位：本校人事室

(三) 性騷擾行為經調查屬實已結案者，本校得視情節輕重，對受僱之行為人，按其身分適用法規給予懲處，並應循法定程序於一週內啟動行政懲處作業，懲處額度依臺北市政府規定應核予「記過」以上之處分，當年度考績(成、核)應考列「丙等」；適(準)用公務人員陞遷法者，另依該法第十二條第一項第六款「最近一年內對他人為性騷擾或跟蹤騷擾，致平時考核曾受記過一次以上之處分」之規定，不得辦理陞任。

(四) 本校訂有「臺北市立南湖高級中學性騷擾防治措施、申訴及懲戒措施」，業公告於人事室網頁，請同仁上網參閱，並請同仁尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突，讓我們共同營造友善、安心的職場環境。

六、反職場霸凌宣導：為建構健康友善、免受霸凌侵犯之職場環境，市府訂有「臺北市政府及所屬各機關學校員工職場霸凌防治與申訴作業注意事項」(已公告於人事室網頁)，讓我們共同建構一個健康友善的職場環境，避免職場霸凌事件之發生。

七、諮商輔導支持服務：

(一) 校長、現職專任教師、代理教師以及公立幼兒園園長

- 自 115 年 2 月 1 日起調增教師免費心理諮商服務次數，在不影響課務前提下，得由服務學校視需要覈實核予每人每學年上限 12 小時之公假，
- 請依規定事先完成請假手續。
- 諮商輔導地址：教師研習中心

(二) 正式公務人員、職工、駕駛、約聘(僱)人員

- 每位員工每年度 6 小時免費個別協談
- 員工協談室聯絡資訊 02-23451995
- 專責電子信箱：[1995@gov. taipei](mailto:1995@gov.taipei)
- 員工協談室地址：本市市政大樓 12 樓南區

八、人事異動：

- (一) 教師朱文正申請自願退休，自 115 年 8 月 1 日生效。
- (二) 教師陳珮君申請自願退休，自 115 年 8 月 1 日生效。
- (三) 教務處幹事葉文霞申請自願退休，自 115 年 6 月 2 日生效。
- (四) 人事室主任林凡永調任文化局，將於 115 年 7 月 31 日過調。

會計室報告

一、宣導事項

(一) 學校收取各項費用，應按會計程序列帳，並依相關規定辦理

學校收取各項費用，應按會計程序列帳，並依據會計相關規定辦理，各處室請勿自行經收各類款項，如須經收各類款項，務必透過總務處出納組存入學校專戶並開立學校收據，學校對外收據必須有主辦會計及機關首長核章，請勿自行收款，更不可自行列印收據交給學生、家長、本校同仁或外聘教師，如須經收各類款項，可詢問出納組長或本室。

(二) 學校於金融機構開立各項專戶均須報經本府財政局核可

學校於金融機構開立各項專戶均須報經本府財政局核可，各處室勿將本校統一編號交由校外單位(不在本校組織內之單位，如合作社、家長會、教師會等)自行開戶，審計部臺北市審計處會函詢各金融機構，查明各學校是否有上開情事發生，為避免爾後遭審計處糾正，請同仁確實配合辦理。

(三) 補助案或委辦案件，會辦會計室作為執行參據

若有他機關或學校來函之補助案或委辦案件，其案內已提及經費之核定金額或支用規定者，請務必會辦會計室，作為預算控留及執行之參據。

二、會計室公開資訊

(一) 電子核銷及友善經費報支

有關「臺北市府各機關(基金)採行電子化核銷作業應行注意事項」及「臺北市府友善經費報支(含電子化核銷)作業手冊」等規定置於本校網站-會計室-電子核銷專區或相關網站(友善經費報支專區)，請同仁於推動業務時，善加利用，以提升行政效率。

(二) 其他會計相關公開資訊及法規公告等，請參閱本校網站-會計室。

臺北市立南湖高級中學 114 學年第 2 學期期末校務會議提案單

115 年 6 月 30 日

提案編號	01	提案單位	教務處註冊組
連署人			
案由	111學年度入學後之學生畢業應修習學分更正為182學分。		
說明	108 課綱起初並沒加入本土語，所以高中三年應修習學分為 180，修習過 180 學分是畢業門檻之一，修習過代表上過那門課，但有沒有取得學分都算修習過，然而，111 學年度加入本土語後多了本土語兩學分，故畢業門檻之一的應修習學分數為 182。 須更新 114 年 6 月 30 日校務會議修正〈臺北市立南湖高級中學學生學習評量辦法補充規定〉之 「貳、學業成績評量」的 十四、學生修業年限以三年為原則，必要時視學習情況調整修業年限，最長為五年。學生應符合下列條件，准予畢業，並發給畢業證書： (一) 修業期滿，符合課程綱要所定畢業條件。 (二) 修業期間德行評量之獎懲紀錄相抵後未滿三大過。 (三) 學生重讀、轉學或復學時，因中央主管機關發布新課程綱要，致其適用之畢業條件已變更者，由學校從寬就變更前後畢業條件擇一適用，並進行學分抵免及核計。 註 1、108 課綱所定「畢業學分條件」(108 學年度、108 學年度以後入學學生) 1. 普通班學生，應修習總學分 180 學分，畢業之最低學分數為 150 學分成績及格，包括： (1) 必修學分：至少需 102 學分且成績及格。 (2) 選修學分：至少需 40 學分且成績及格。 2. 體育班學生，應修習總學分 180 學分，畢業之最低學分數為 150 學分成績及格，包括： (1) 部定必修一般科目學分：至少須 80%及格。 (2) 部定必修體育專業科目學分：至少須 85%及格。 (3) 選修科目學分：至少須 70%及格。		

建議意見	原條文	更改後
	註 1、108 課綱所定「畢業學分條件」 (108 學年度、108 學年度以後入學學生) 3. 普通班學生，應修習總學分 180 學分，畢業之最低學分數為 150 學分成績及格，包括： (3)必修學分：至少需 102 學分且成績及格。 (4)選修學分：至少需 40 學分且成績及格。 4. 體育班學生，應修習總學分 180 學分，畢業之最低學分數為 150 學分成績及格，包括： (3)部定必修一般科目學分：至少須 80%及格。 (4)部定必修體育專業科目學分：至少須 85%及格。 (3)選修科目學分：至少須 70%及格。	註 1、108 課綱所定「畢業學分條件」 (111 學年度以後入學學生) 5. 普通班學生，應修習總學分 182 學分，畢業之最低學分數為 150 學分成績及格，包括： (5)必修學分：至少需 102 學分且成績及格。 (6)選修學分：至少需 40 學分且成績及格。 6. 體育班學生，應修習總學分 182 學分，畢業之最低學分數為 150 學分成績及格，包括： (5)部定必修一般科目學分：至少須 80%及格。 (6)部定必修體育專業科目學分：至少須 85%及格。 (3)選修科目學分：至少須 70%及格。
決議		

臺北市立南湖高級中學 114 學年第 2 學期期末校務會議提案單

115 年 6 月 30 日

提案編號	02	提案單位	圖書館
連署人			
案由	臺北市立南湖高級中學「資通安全維護計畫」修正，提請討論。		
說明	依據數位發展部資通安全署中華民國 115 年 6 月 1 日資安法規字第 11550001952 號函辦理修正。		
建議意見	依來函辦理修正		
決議			

臺北市立南湖高級中等資通安全維護計畫修訂條文對照表

修訂條文(新)	現行條文(舊)	說明
一、資通安全管理法第 10 條及其施行細則第 9 條。	壹、 依據及目的 本計畫依據下列法規訂定： 一、資通安全管理法第 13 條及其施行細則第 6 條。 二、臺北市政府資通安全管理規定。	實施依據條文修正
依本法第 12 條之規定，本校訂定校長為資通安全長，負責督導本校資通安全相關事項，其任務包括：	伍、 資通安全推動組織 一、 資通安全長 依本法第 11 條之規定，本校訂定校長為資通安全長，負責督導本校資通安全相關事項，其任務包括：	實施依據條文修正
本校依據資通安全管理法第 14 (20、21) 條之規定，應向其上級或監督機關，提出資通安全維護計畫實施情形，使其得瞭解本校之年度資通安全計畫實施情形。	壹拾陸、 資通安全維護計畫實施情形之提出 本校依據資通安全管理法第 12 條之規定，應向其上級或監督機關，提出資通安全維護計畫實施情形，使其得瞭解本校之年度資通安全計畫實施情形。	實施依據條文修正

臺北市立南湖高級中學 114 學年第 2 學期期末校務會議提案單

115 年 6 月 30 日

提案編號	03	提案單位	教務處教學組
連署人			
案由	115學年度第1學期行事曆，提請討論。		
說明	於學期前確認新學期的各大紀事		
建議意見			
決議			



臺北市立南湖高級中學 115 學年度第 1 學期行事曆(草案)

115.06.30

備註：若政府行政機關調整辦公日曆，本校行事曆將配合調整並另行公告

月份	星期 週次	日	一	二	三	四	五	六	重要行事		
									校務會議、活動等相關事務	學生課程、活動等相關事務	國定假日暨學生考試升學等重大事務
七月	21 暑 1	28	29	30	1	2	3	4	6/30 期末校務會議	6/30 休業式、高一二期末大掃除、公物複檢 7/1 暑假開始	7/3 公告高一二補考名單
	暑 2	5	6	7	8	9	10	11			7/6-7 高一二補考 7/9 免試入學及特色招生考試分發入學報到 7/11-12 大學分科測驗 7/10-13 高一二重修線上報名與現場繳費
	暑 3	12	13	14	15	16	17	18		7/13 重修開課(高三課程)	7/14 高一二學習成果上傳截止(23:00 以前)
	暑 4	19	20	21	22	23	24	25		7/20 重修開課(高一二課程) 7/20-8/14 高三暑期輔導	7/21 教師認證高一二學習成果截止(23:00 以前)
	暑 5	26	27	28	29	30	31	1			7/29 分發入學選填志願說明會(13-15) 7/30-7/31 選填志願個別輔導
八月	暑 6	2	3	4	5	6	7	8	8/3 愛丁堡大學簽署 MOU 8/6 擴大行政會議⓪		
	暑 7	9	10	11	12	13	14	15	8/13 主任會議⓪		
	暑 8	16	17	18	19	20	21	22	8/17 湖山盟新進教師研習 8/20 行政會議②	8/18-19 新生始業輔導、社團博覽會 8/19 新生選課說明、社團選課、課程諮詢團體輔導(一)、 新生選課家長說明會	8/23 祖父母節
	暑 9	23	24	25	26	27	28	29	8/24 全校水塔清洗 8/27-28 備課日 8/28 校務會議、教學研究會① 、教職員反毒宣導		
九月	1	30	31	1	2	3	4	5	8/31 主任會議⓪ 9/4 社團審查委員會	8/31 開學日跑班選修開始、校內英文單字初賽 、學生學習歷程檔案競賽收件、全校大掃除 9/4 防災教育講座(二)交通安全講座(一)	9/2-3 第一次模擬考(高三)
	2	6	7	8	9	10	11	12	9/7 行政會議⓪ 9/10 性別平等教育委員會 9/11 全校教職員工消防自衛編組演練 、導師會議	9/7-10/2 交通安全 LINE 貼文暨防災海報設計比賽 9/9 班代聯席會 9/11 複合式防災預演(暫)、消防自衛編組演練(總) 、九月導師會議	
	3	13	14	15	16	17	18	19	9/14 主任會議⓪ 、第一次自主學習小組審查會議 9/15 圖資會、霸凌防制委員會 9/16 期初交通安全教育委員會	9/17 期初社長會議 9/18 社團指導老師會議、社團課⓪	9/19 學校日暨多元入學家長說明會 、學校日家長反毒宣導
	4	20	21	22	23	24	25	26	9/21 行政會議⓪ 9/21-24 橙心認輔及高關懷名單回收 9/24 學生輔導工作委員會、期初特推會 、家庭教育委員會	9/21 複合式防災正式演練(國家防災日)	
十月	5	27	28	29	30	1	2	3	10/1 課諮師社群⓪ (暫) 10/2 高三升學輔導會議⓪	9/29-10/5 興趣量表施測(一) 10/2 月會、反毒宣導教育講座(一二)、校內學科能力競賽	9/25-28 中秋節、教師節連假
	6	4	5	6	7	8	9	10	10/5 主任會議⓪	10/7 班代聯席會、北市資訊學科能力競賽報名開始 10/7-8 高一新生抽血及理學檢查	10/9 國慶日補假
	7	11	12	13	14	15	16	17	10/12 行政會議⓪ 10/13 中午全校教職員工 CPR+AED 研習 10/15 橙心認輔會議 10/16 導師會議	10/12-27 學生音樂比賽(團體賽) 10/14 北市資訊學科能力競賽報名截止 、定考後全校大掃除 10/16 十月導師會議 10/14-11/3 學生音樂比賽(個人賽)	10/13-14 第一次定考 10/17 第一次學測英聽測驗
	8	18	19	20	21	22	23	24	10/19-23 教學研究會⓪	10/19-20 教育盃高爾夫錦標賽(19 高國中 20 國小) 10/19-11/6 學系探索量表解釋與升學輔導(三) 10/21 賃居生座談會 10/22 北市資訊學科能力競賽領隊會議 、學習歷程檔案競賽得獎公告 10/23 高二創意舞蹈預賽	
十一月	9	25	26	27	28	29	30	31		10/26-30 日本國際教育旅行(訪吹田高校) 10/28-29 韓國榮洲女高來訪 10/30 社團課⓪ 、全校大掃除	10/25 臺灣光復節(26 補假) 10/28-29 第二次模擬考(高三)
	10	1	2	3	4	5	6	7	11/2 主任會議⓪ 、課發會⓪ 11/3 課諮師社群②(暫) 11/4 學習歷程檔案工作小組會議⓪ 11/7 北市資訊學科能力競賽場佈	11/2-13 性向測驗施測(一) 11/4 東京都立武蔵野北來訪 11/7 校慶	
	11	8	9	10	11	12	13	14	11/11 高三升學輔導會議⓪	11/8 北市資訊學科能力競賽 11/11 班代聯席會 11/13 社團課⓪ 、防制學生藥物濫用講座	11/9 校慶補休
	12	15	16	17	18	19	20	21	11/16 行政會議⓪ 11/20 繁星推薦委員會、導師會議	11/20 十一月導師會議、月會、校園反霸凌講座(暫)	
	13	22	23	24	25	26	27	28	11/23 主任會議⓪ 11/26 課諮師社群⓪ (暫)		

十二月	14	29	30	1	2	3	4	5	11/30 行政會議◎ 、北市資訊學科能力競賽檢討會	12/3 定考後全校大掃除 12/4 社團課◎	12/2-3 第二次定考
	15	6	7	8	9	10	11	12	12/7 主任會議◎ 12/7-11 教學研究會◎	12/7-9 高二班際籃球賽 12/7-12/11 性平與特教知能研習、特教宣導週(暫) 12/11 社團課◎、高三包高中	12/8-9 第三次模考(高三) 12/12 第二次學測英聽測驗
	16	13	14	15	16	17	18	19	12/14 行政會議◎ 12/17 教科書書評會 12/18 導師會議、教師會期末聚餐	12/14-16 高一班際籃球賽 12/15 班代聯席會 12/16 接待大阪府立吹田高校 12/16-17 校內國語文競賽 12/18 十二月導師會議、月會	
	17	20	21	22	23	24	25	26	12/21 主任會議◎、課發會◎ 、第二次自主學習小組審查會議 12/22 服儀委員會	12/21-12/25 生命教育感恩週 12/24 歲末感恩晚會、校內本土語文競賽	12/25 行憲紀念日
一月	18	27	28	29	30	31	1	2	12/28 行政會議◎	12/28-12/31 校內科展評審 12/31 期末社長會議、服務學習時數登記截止	12/29-30 第三次定考(高三) 1/1 元旦
	19	3	4	5	6	7	8	9	1/4 主任會議◎ 1/5 期末特推會 1/6 學生轉班群會議 1/7 認輔紀錄回收	1/8 社團課◎、韓國伊西高校預本週來訪(未定) 1/9 臺英國際學科測驗	
	20	10	11	12	13	14	15	16	1/13 期末交通安全教育委員會	1/13 班代聯席會	
	21	17	18	19	20	21	22	23	1/20 校務會議	1/20 休業式、全校大掃除	1/18、19、20 第三次定考(高一二) 1/22-24 學測
二月	寒一	24	25	26	27	28	29	30			1/28-29 補考
	寒二	31	1	2	3	4	5	6			2/4-10 春節連假 2/5 除夕
	1	7	8	9	10	11	12	13		2/11 開學	
	2	14	15	16	17	18	19	20			
	3	21	22	23	24	25	26	27			
	4	28	1	2	3	4	5	6			2/28 和平紀念日(3/1 補假)

各定考週次、星期

〈第 1 週〉	〈週一〉	8/31 開學
〈第 7 週〉	〈週二、三〉	10/13-14 第一次定考
〈第 14 週〉	〈週三、四〉	12/2-3 第二次定考(高一二)
〈第 18 週〉	〈週二、三〉	12/29-30 高三期末考
〈第 21 週〉	〈週一、二、三〉	1/18-20 第三次定考(高一二)

上課日數：

高一二	高三
週一(19 天-3 段=18 天)	週一(16 天)
週二(21 天-1 段、3 段=19 天)	週二(18 天-1 段、3 段=16 天)
週三(21 天-1 段、2 段、3 段=18 天)	週三(18 天-1 段、2 段、3 段=15 天)
週四(20 天-2 段=19 天)	週四(17 天-2 段=16 天)
週五(16 天=16 天)	週五(14 天)